

COMMUNAUTÉ DES CADRES DIRIGEANTS



Dans ce numéro

Les nouvelles fraîches

L'Écho de la communauté :
L' IA générative
Le groupe de pairs sur la
planification écologique
L'initiative jeunes

Zoom sur le séminaire des hauts
dirigeants du 25-26 mars

Les rendez-vous à ne pas
manquer

EDITO

Par Karine Dal Canton

Selon Wikipédia, les bulletins d'information sont publiés par les clubs, églises, sociétés, associations et entreprises, notamment les entreprises, afin de fournir des informations intéressantes pour les membres, les clients ou les employés. La définition d'un bulletin d'information sur Google est « un bulletin publié périodiquement pour les membres d'une association, d'une entreprise ou d'une organisation. » Un bulletin d'information peut être considéré comme de la « littérature grise ». Les bulletins d'information envoyés par e-mail (bulletins d'information électroniques) ont rapidement été acceptés et se sont popularisés par rapport à la correspondance imprimée, pour les mêmes raisons que l'e-mail.

Certains bulletins d'information sont créés en tant qu'entreprises lucratives et sont vendus directement aux abonnés. Envoyer des bulletins d'informations aux clients actuels et potentiels est une stratégie marketing courante qui peut avoir des avantages et des inconvénients.

LES NOUVELLES FRAICHES

DÉCLOISONNER, POUR REPENSER LES ESPACES DE TRAVAIL... UNE VISITE DES LOCAUX DE LA DIE À BERCY

83% de satisfaction à la suite de la réorganisation des espaces de travail de la **DIE** en 2022. C'est le chiffre donné par Katy Narcy, Sous-directrice Stratégie et expertise de l'immobilier de l'État au Ministère de l'Économie, des Finances et de la Relance, au petit groupe de cadres dirigeants du **MTE** venus visiter ce jour-là les locaux de la **DIE** (Direction de l'Immobilier de l'Etat).

Aujourd'hui terminés, les travaux de réaménagement des espaces de travail de ce service emblématique de Bercy, donnent à voir un lieu pensé pour du « flex office tribal », à partir des besoins des différents « territoires » composant le service, et « personnalisation collective ».

Jargon conceptuel ? Non, plutôt les marqueurs d'une réflexion concrète sur l'adaptation en profondeur des espaces de travail aux besoins des équipes, avec 3 maîtres mots : **DECLOISONNEMENT – ACOUSTIQUE – LUMINOSITE.**



Crédit : Manuel Bouquet / Terra

Quizz interactif :

D'après vous, qui occupe cet espace de travail ?

- A) Secrétariat de direction
 - B) Cadres d'un CODIR
 - C) Pôle comptable
 - D) Équipe informatique
- (réponse en fin de document)



Crédit : Manuel Bouquet / Terra

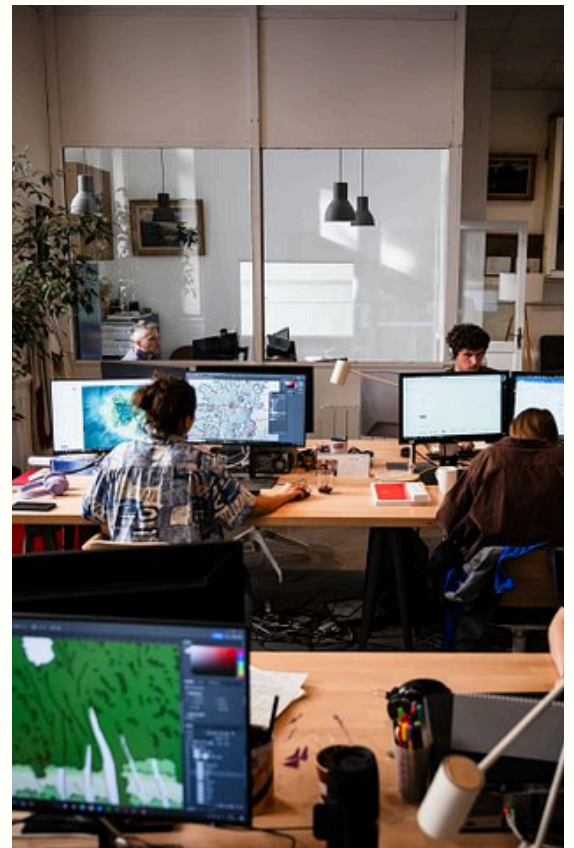
Si vous souhaitez en savoir plus sur ce sujet à fort enjeu pour la transformation du ministère, rejoignez l'équipe des membres de ce chantier (référént du groupe : David Goutx), qui souhaite vous adresser un message :

« Vous avez, ou vous allez mener une réflexion pour transformer les espaces de travail dans votre structure, vous souhaitez ou vous avez abouti à une réalisation novatrice, à petite ou grande échelle. Partagez votre expérience, bonne ou mauvaise. La communauté des cadres dirigeants a besoin de vous pour changer les représentations.

Manifestez-vous via cette boîte mail :
communaute.cadres.dirigeants@developpement-durable.gouv.fr

Les membres du chantier **Repenser les espaces de travail** avaient souhaité effectuer une visite de ce lieu pionnier pour pouvoir imaginer leur contribution auprès de la communauté des cadres. Ils n'ont pas été déçus.

Pouvoir visiter des lieux repensés, visualiser les espaces envisagés sur la base des besoins des équipes, par l'intermédiaire de maquettes, de casques de réalité virtuelle, essayer le mobilier ou les espaces de confidentialité, est apparu comme un élément qui change la donne quand on envisage une réflexion sur les espaces de travail.



Crédit : Manuel Bouquet / Terra

Solution du quizz : la réponse B est la bonne ! Cet espace est celui du CODIR de la DIE, qui a fait le choix de ne plus avoir de bureaux individuels. Avant le décloisonnement, voilà à quoi pouvait ressembler l'espace de travail de ce service. Cf la photo ci-dessus.

L'ÉCHO DE LA COMMUNAUTÉ

TRANSFORMATION NUMÉRIQUE



Crédit : Manuel Bouquet / Terra

La Transformation numérique n'est pas qu'une affaire de spécialiste. Elle doit aussi et peut-être avant tout être portée par les cadres dirigeants de notre ministère tant les enjeux et les impacts potentiels sont larges et pourquoi pas disruptifs.

Pour n'en citer que trois, il s'agit :

- D'aider les agents du ministère à prendre des décisions utiles et efficaces dans leurs missions du quotidien, comme en situation de crise ;
- De simplifier les démarches et outils en ligne, les rendre accessibles pour une meilleure appropriation par les usagers des services publics de notre pôle ministériel ;
- D'assurer la transparence de l'action publique par la mise à disposition des données sous forme simple, accessible et valorisée.

Afin d'accompagner la nécessaire accélération de la transformation numérique, la communauté des cadres dirigeants s'engage sur deux actions fortes :

- Acculturer et surtout évaluer l'impact du développement de l'IA générative en particulier sur chacun des métiers exercés au sein du pôle ministériel ;
- Par la présente rubrique « **Transformation numérique** », désormais régulière, faire connaître les feuilles de routes et les plans de transformation numérique existants ; cartographier les cas d'usage de l'IA, les expériences ou les expérimentations ministérielles ; être le relais des événements, formations et appels à projets ministériels en matière de transformation numérique en général et d'IA en particulier.

Groupe de pairs et la planification écologique

Si vous souhaitez en savoir plus sur ce sujet à fort enjeu pour la transformation du ministère, rejoignez l'équipe des membres de ce chantier (réfèrent du groupe : David Goutx), qui souhaite vous adresser un message :

Si vous souhaitez en savoir plus sur ce sujet à fort enjeu pour la transformation du ministère, rejoignez l'équipe des membres de ce chantier (réfèrent du groupe : David Goutx), qui souhaite vous adresser un message :



Crédit : Manuel Bouquet / Terra

ZOOM SUR LE SÉMINAIRE DES HAUTS DIRIGEANTS DES 25 ET 26 MARS

Les bulletins d'information de l'entreprise sont essentiels pour l'établissement de relations avec vos employés, vos clients ou des clients potentiels. Les bulletins d'information d'entreprise attrayants et avec un aspect professionnel ont le pouvoir d'inspirer la loyauté et de fidéliser les clients. Prenez contact avec les personnes clés pour votre entreprise en faisant de vos bulletins d'information l'une de vos priorités.

Faites en sorte que votre bulletin d'information représente bien votre entreprise en insérant votre logo, les couleurs de votre marque et des photos de votre entreprise ! Souhaitez-vous envoyer vos bulletins d'information pour Halloween ou Noël ? Voulez-vous montrer le côté amusant de votre entreprise pour changer ? Ou souhaitez-vous utiliser votre bulletin d'information pour promouvoir vos nouveaux produits ou des services à des nouveaux clients nouveaux leads ? Les possibilités sont infinies !

Lorsque vous envoyez un bulletin d'information d'entreprise, gardez ces trois choses à l'esprit. D'abord, envoyez votre bulletin d'information régulièrement. Tenez votre promesse et publiez-le à temps qu'il soit hebdomadaire, mensuel, ou trimestriel. Ensuite, misez sur une mise en page appropriée. Rendez votre bulletin d'information intéressant et facile à lire. Enfin, assurez-vous de la qualité du contenu et des images que vous partagez.

L'INITIATIVE JEUNES

Lorsque vous envoyez un bulletin d'information d'entreprise, gardez ces trois choses à l'esprit. D'abord, envoyez votre bulletin d'information régulièrement. Tenez votre promesse et publiez-le à temps qu'il soit hebdomadaire, mensuel, ou trimestriel. Puis, utilisez un modèle approprié. Faites en sorte que votre bulletin d'information soit intéressant et facile à lire. Enfin, assurez-vous de la qualité du contenu et des images que vous partagez.

Il est crucial de planifier comment votre bulletin d'information d'entreprise va prendre vie. Voulez-vous attribuer l'écriture des articles à des employés qui sont doués avec les mots ou voulez-vous embaucher un intérim pour ce travail ? Qui fournira les photos ?

Est-ce qu'elles proviendront des ressources humaines ou est-ce qu'un photographe professionnel sera choisi? Voici quelques-unes des nombreuses questions auxquelles vous devez répondre. Lorsque vous avez pris les décisions pertinentes et que vous avez créé l'équipe de rédaction de votre bulletin d'information, faites une session de remue-méninge sur le contenu que vous allez partager.

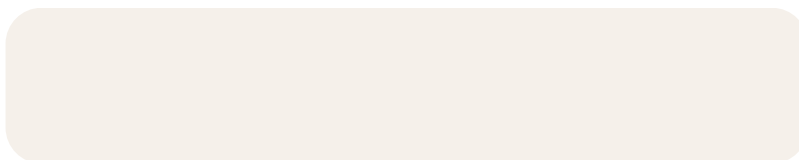
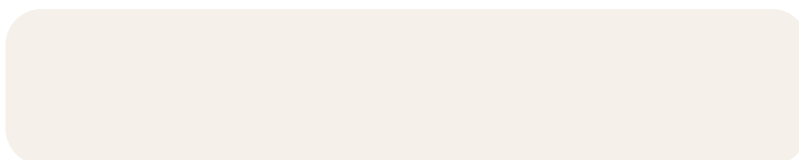
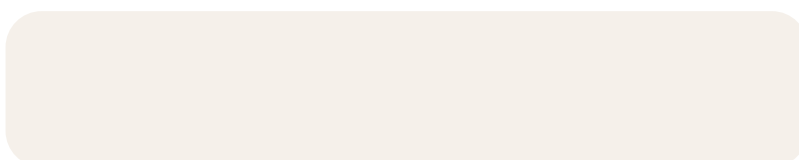
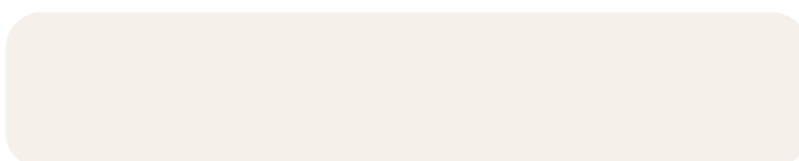
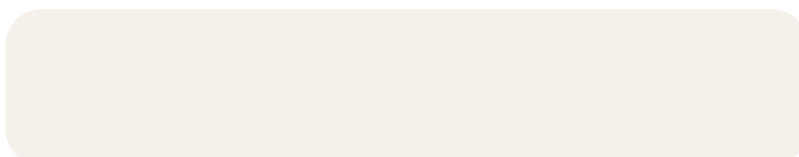
Puisque un bulletin d'information d'entreprise peut répondre à différents besoins, assurez-vous que les messages publiés sont alignés sur votre objectif. Ne gardez pas pour vous du matériel d'écriture plus léger, comme les bandes dessinées, les photos amusantes de vacances de votre entreprise ou les blagues d'initiés de bon goût. Des moments de détente sont une excellente façon de garder l'intérêt des lecteurs !



Crédit : Arnaud Bouissou

« CITATION
OU CHIFFRE »

LES RENDEZ-VOUS A NE PAS MANQUER



RETROUVEZ LE CALENDRIER MIS À JOUR EN TEMPS RÉEL ICI

Rédacteurs en chef :

Contributeurs :